



CITTA' DI PORTO EMPEDOCLE
SETTORE IV
SERVIZI ALLA PERSONA, CULTURA SOCIALE E SERVIZI DEMOGRAFICI
AVVISO
Il Responsabile del Settore IV

AVVISO PUBBLICO
L'ISTITUZIONE DELL'ALBO COMUNALE DEGLI ENTI ACCREDITATI PER
L'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA SCOLASTICA
PER L'AUTONOMIA E LA COMUNICAZIONE A FAVORE DI ALUNNI RESIDENTI IN
PORTO EMPEDOCLE PORTATORI DI HANDICAP GRAVE CHE FREQUENTANO LE
SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO DELLA
CITTA' ANNI SCOLASTICI 2026/2027 — 2027/2028 — 2028/2029

Il Responsabile del Settore IV

Premesso che la legge regionale n. 68/1981 prevede interventi volti a favorire l'inserimento nella vita scolastica, sociale e lavorativa dei soggetti portatori di handicap anche mediante l'assegnazione di personale adeguato;

Visto l'art. 3, comma della legge 104 del 5 febbraio 1992” Legge - quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone con handicap" che obbliga gli enti locali a fornire l'assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale degli alunni con handicap fisici o sensoriali;

Visto l'art. 22 della legge regionale 5 novembre 2004, n. 15, che pone servizi specialistici volti a favorire l'integrazione nella scuola dei soggetti con handicap grave di cui all'articolo 3, comma 3, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, a carico dei comuni singoli ed associati della Regione Siciliana;

Visto l'art. 14 della Legge Quadro 328/2000 che prevede progetti individuali per le persone disabili volti alla loro piena integrazione nell'ambito della vita familiare e sociale nonché dal punto di vista della istruzione scolastica, della formazione professionale e del lavoro:

Atteso che:

Presso le scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado della città sono presenti alunni residenti con disabilità tali da richiedere la prestazione del servizio di assistenza all'autonomia e alla comunicazione:

L'Amministrazione comunale supporta le istituzioni scolastiche nell'assolvimento di tale obbligo nei limiti delle disponibilità finanziarie;

Dato atto che, ai fini di cui sopra, è stata prevista l'istituzione di un apposito albo dei soggetti accreditati, individuati quali possibili erogatori del servizio in oggetto e ritenuto di dover attivare con la massima urgenza le relative procedure;

Rende noto

Che il Comune di Porto Empedocle intende procedere all'accreditamento degli Enti / Cooperative Sociali / Associazioni Assistenziali per l'espletamento del servizio di assistenza all'Autonomia e alla Comunicazione ha favore di alunni con disabilità frequentanti le scuole dell'infanzia, le scuole primarie e secondarie di primo grado per gli anni scolastici 2026/2027 — 2027/2028 — 2028/2029.

ENTE ACCREDITANTE

*Comune di Porto Empedocle — Settore IV- Servizi alla Persona, Cultura Sociale e Servizi Demografici Sociali- PEC Comune.
portoempedocle@pec.it
CODICE FISCALE /PARTITA IVA 80002890848*

MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di accreditamento, redatta sull'apposito modulo scaricabile dal sito del Comune, deve essere presentata direttamente presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Porto

Empedocle, pena l'esclusione, **entro le ore 13:00 del 26 settembre**, in busta chiusa, sigillata con ceralacca, con esternamente la dicitura “*Domanda di accreditamento servizio di assistenza all'autonomia e alla comunicazione nelle scuole nelle scuole dell'infanzia primarie e secondaria di primo grado del comune di Porto Empedocle a favore degli alunni diversamente abili- Anni scolastici 2026/2027- 2027/2028 - 2028/2029*”.

La domanda dovrà essere sottoscritta dal rappresentante legale dell'ente o associazione richiedente. Nel caso di raggruppamento la domanda dovrà essere sottoscritta congiuntamente dai rappresentanti legali di tutti gli enti o, in alternativa, dal rappresentante legale dell'ente capogruppo al quale gli altri abbiano conferito mandato collettivo, da allegare all'istanza. All'istanza andrà allegata tutta la documentazione richiesta nel presente avviso, in originale o copia autenticata o, in alternativa attraverso dichiarazione sostitutiva resa espressamente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

REQUISITI PER L'ISCRIZIONE

Possono presentare istanza di accreditamento:

- Gli enti ed organizzazioni no-profit;
Le cooperative sociali e loro consorzi in possesso dei seguenti requisiti, dichiarati anche mediante autocertificazione:

1. Iscrizione all'Albo regionale di cui alla legge regionale n. 22/1986 per i servizi oggetto dell'accreditamento o al registro regionale delle associazioni di solidarietà familiare -art. 16 della L. R. N. 10 /2003 " norme per la tutela e la valorizzazione della famiglia".

Qualora l'albo non presenti l'apposita sezione l'ente dovrà essere in regola con la normativa di riferimento del servizio per cui richiede l'accreditamento e possedere le relative autorizzazioni a funzionare;

2. Essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei propri lavoratori;

3. Essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del decreto legislativo n. 50/2016;

4. Assenza di risoluzioni di contratto negli ultimi tre anni, a seguito di contenzioso ed assenza di precedente cancellazione dall'albo per gravi inadempienze (in occasione dei rinnovi successivi alla prima istituzione);

Le dichiarazioni di possesso dei requisiti di cui sopra rese devono essere sottoscritte, pena esclusione dal legale rappresentante dell'ente, con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità e rese nelle forme dell'autocertificazione prevista per legge.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALL'ISTANZA

All'istanza di accreditamento è necessario allegare la seguente documentazione:

- Atto costitutivo e statuto in copia conforme all'originale;
- Copia bilanci;
- Relazione di organizzazione/gestione/interrenti;
- Carta dei servizi prevista dall'art. 13 della legge n. 328/2000 redatta ai sensi del D.P.C.M. 19/05/1995;
- Elenco degli operatori che potranno essere preposti al servizio per l'assistenza all'autonomia e comunicazione, ove affidato, corredato dai relativi titoli professionali previsti per legge ed indicati nel documento esplicativo. Il possesso dei titoli può essere in fase di iscrizione autocertificato, fermo obbligo di produzione di copia dei titoli in fase di successivo affidamento;
- Dichiarazione di impegno a far svolgere al personale impiegato nel servizio corsi di aggiornamento di almeno otto ore distribuite nel corso dell'anno.

L'assenza o l'irregolarità di parte della documentazione e/o delle dichiarazioni rese potrà essere integrata su richiesta dell'ente nel termine massimo perentorio di giorni tre dalla richiesta, a pena di decadenza ed esclusione.

CANCELLAZIONE DALL'ALBO

Gli enti accreditati saranno cancellati dall'Albo comunale, attraverso apposito provvedimento dirigenziale per:

- Mancata presentazione annuale, entro il termine fissato, dell'autodichiarazione attestante il mantenimento dei requisiti;
- Perdita dei requisiti specificamente indicati nel bando.
- Gravi inadempienze contrattuali con l'Amministrazione, previste in convenzione;
- Rinuncia dell'ente all'accreditamento;
- Rinuncia dell'ente alla gestione dei servizi affidati.

La cancellazione dall'albo comporta la perdita del diritto ad una nuova iscrizione nell'ipotesi che consegua a gravi inadempienze contrattuali specificamente accertate.

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

OPZIONE DELLE FAMIGLIE

L'avvenuto accreditamento non comporta automaticamente la possibilità di erogare il servizio, bensì l'iscrizione nell'elenco dei soggetti fra i quali la famiglia potrà effettuare la scelta.

Il servizio di assistenza all'autonomia e alla comunicazione, laddove previsto a carico dell'ente, nelle scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado del Comune di Porto Empedocle a favore degli alunni diversamente abili, potrà infatti essere espletato solo dalle ditte accreditate ed iscritte all'albo comunale.

Saranno le famiglie degli utenti stessi ad esercitare l'opzione di scelta della ditta, tra quelle accreditate, cui fare assistere il proprio figlio/a, sulla base del progetto migliorativo e della carta dei servizi. Sarà destinato un monte di ore complessivo, globale previsto dal PEI, per ciascuno utente da utilizzare per gli interventi, e comunque sulla base delle risorse economiche disponibili. Le opzioni di scelta dovranno essere esercitate tassativamente attraverso le seguenti modalità esclusive: redatte su apposito modello rilasciato dal servizio competente, firmata solo ed esclusivamente dai genitori esercenti la potestà. padre o madre, sia separatamente che congiuntamente, senza che assuma rilievo che sia stato il padre o la madre o l'esercente la potestà genitoriale e senza che il comune possa dirimere eventuali conflitti tra l'uno e l'altro.

L'opzione di scelta non potrà assolutamente essere modificata durante l'anno scolastico in corso. Qualunque diversa opzione di scelta per altra cooperativa durante l'anno scolastico, per qualsiasi causa sia formulata, non verrà presa in considerazione.

Resta salva solo la facoltà di rinuncia volontaria totale al servizio.

PATTO DI ACCREDITAMENTO

Il perfezionamento della procedura avverrà solo all'esito della definizione della stessa per l'individuazione del soggetto erogatore attraverso il preventivo impegno delle spese connesse all'affidamento e la sottoscrizione del patto di accreditamento tra il Responsabile del settore Servizi sociale e il rappresentante legale dell'ente accreditato.

Il corrispettivo del servizio sarà riferito alla tariffa oraria contrattuale prevista dal CCNL più conveniente vigente in materia ed applicabile alla figura assistente ASACOM (assistenza autonomia e comunicazione).

REVOCA DEL SERVIZIO

Si darà luogo alla revoca dell'affidamento nel caso in cui il soggetto accreditato violi anche uno solo degli obblighi previsti dal presente avviso e dalla documentazione accessoria, parte integrante e sostanziale del presente avviso. E' consentito manifestare reclami da parte degli

utenti all'ente locale. Quest'ultimo, a seguito del reclamo, avvierà i dovuti accertamenti circa la fondatezza delle lagnanze manifestate.

L'utente, l'esercente la potestà genitoriale ovvero il tutore o amministratore di sostegno potrà, ai sensi della legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni, richiedere l'accesso agli atti amministrativi.

Il Responsabile Settore IV
Francesca SUTERA

L'Assessore alla Solidarietà Sociale
Marilù CACI

IL SINDACO
Calogero MARTELLO