



UNIONE DI COMUNI "VIGATA - SCALA DEI TURCHI"



Comuni di Porto Empedocle e Realmonte

(Sede legale c/o Comune di Porto Empedocle, Via Marconi 2,92014 Porto Empedocle -AG-)

AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO EX ART. 110 CO. 1 DLGS N. 267/200 DI UN INCARICO A TEMPO DETERMINATO E PART – TIME NEI SERVIZI AMMINISTRATIVI DELL’UNIONE DEI COMUNI “VIGATA – SCALA DEI TURCHI” (FUNZIONARIO) – CON ATTRIBUZIONE DI ELEVATA QUALIFICAZIONE

LA SEGRETARIA DELL’UNIONE

Visti:

- lo Statuto dell’Unione;
- il CCNL 2019/2021
- i vincoli alle assunzioni di cui all’art. 36 del D.Lgs. 165/2001 e al D.Lgs. 81/2015;
- l’art. 16, comma 1 *quater*, del DL 113/2016, che dispone l’esclusione delle assunzioni ex art. 110, comma 1, del D.Lgs 267/2000, dal tetto di spesa per le assunzioni flessibili di cui all’art. 9, comma 28, del DL 78/2010;

Richiamati:

- il verbale del Consiglio di Amministrazione dell’Unione “Vigata – Scala dei Turchi” del 19/06/2025 con il quale si dava mandato a questo ufficio precedente di avviare la procedura finalizzata al conferimento di incarico di Responsabilità nell’Area Amministrativa dell’ente;
- il precedente verbale del CdA dell’8/01/2025, in atti;
- l’art. 24 comma 1 del vigente Statuto dell’Unione per il quale:

“L’Unione deve avvalersi di personale in servizio a qualsiasi titolo negli Enti che la compongono. Solo in mancanza di particolari figure professionali assolutamente necessarie per il buon funzionamento dell’Unione sarà possibile, temporaneamente ed eccezionalmente avvalersi di personale esterno. In fase di avviamento dell’Unione e nelle more della definizione delle necessarie norme regolamentari si utilizzerà esclusivamente personale interno il cui provvedimento di nomina sarà fatto dal Presidente dell’Unione di concerto con il Sindaco dell’altro Ente e con i Segretari Generali dei due Comuni”;
- l’Avviso di Interpello *interno* finalizzato al conferimento dell’incarico in parola pubblicato sul sito web istituzionale dell’Unione dei Comuni “Vigata – Scala dei Turchi” dal 23/06/2025 all’8/07/2025 e dato atto che, nei termini in esso stesso indicati, *non* è pervenuta alcuna domanda da parte di funzionari degli enti partecipanti all’Unione;

Considerata la necessità, evidenziata dal CdA nel predetto verbale, di implementare e valorizzare l’azione amministrativa dell’Unione e quindi di acquisire ulteriori unità lavorative per l’espletamento di incarichi di responsabilità nei servizi amministrativi del medesimo ente;

Tutto quanto ciò premesso

Visto l'art.110, comma 1 del T.U.E.L. e s.m.i.;

RENDE NOTO

che l'Unione dei Comuni "Vigata – Scala dei Turchi" intende conferire un incarico a tempo determinato e parziale, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del T.U.E.L., di Funzionario servizi amministrativi dell'Unione dei Comuni "Vigata – Scala dei Turchi", con attribuzione di Elevata Qualificazione.

L'incarico dovrà essere espletato nel rispetto delle direttive impartite dagli organi di governo dell'ente Unione e degli obiettivi prefissati, con i poteri gestionali tipici del dirigente come previsti dall'art. 107 del D.lgs. 267/2000, e sarà regolato dalle disposizioni di cui ai vigenti CCNL.

Si dà atto che è garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, così come previsto dal D.Lgs. n.198/2006 "*Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell'art. 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246*" e dall'art. 57 del D.Lgs. n.165/2001, "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*".

PROFILO DEL CANDIDATO

Il candidato dovrà possedere buone capacità organizzative e gestionali, tali da garantire autonomia organizzativa e gestionale; sono inoltre richieste capacità organizzative e di negoziazione, flessibilità, spirito di iniziativa e capacità relazionali dovendo, l'incaricato, rapportarsi con altri settori dell'Ente e con soggetti esterni.

Il candidato deve inoltre dimostrare di possedere competenze tecnico-specialistiche nella specifica materia, capacità decisionale in relazione all'obiettivo assegnato, nonché nella efficace gestione delle risorse assegnate (strumentali e finanziarie) e nel coordinamento delle risorse umane, attitudine al controllo, orientamento all'innovazione organizzativa ed allo snellimento delle procedure.

Il Funzionario incaricando dovrà far fronte alle attività e rafforzare la capacità amministrativa e la *governance* a presidio operativo dei traguardi e degli obiettivi dell'Unione, svolgendo anche un'attività di impulso e coordinamento delle strutture organizzative dell'Ente coinvolte, sovrintendere compiti di assistenza e ausilio agli Organi di indirizzo e a quelli di gestione

ART. 1 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA PROCEDURA

Per l'ammissione alla procedura e per la successiva stipulazione del contratto di lavoro a tempo determinato, occorre essere in possesso – alla scadenza del termine stabilito nel presente avviso – dei requisiti generali e specifici di seguito indicati.

Il possesso di tutti i requisiti previsti dovrà essere autocertificato, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, in sede di presentazione della domanda di partecipazione.

L'Amministrazione dell'Unione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato nella domanda di ammissione. Qualora dal predetto controllo emerga la non veridicità – anche parziale – del contenuto delle dichiarazioni rese, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della

dichiarazione non veritiera.

A) Requisiti generali

1. cittadinanza italiana; tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla Unione Europea (Consiglio di Stato – Adunanza plenaria – Sentenza 25/06/2018, n. 9);
2. essere in posizione regolare riguardo agli obblighi del servizio di leva [solo per i concorrenti di sesso maschile nati anteriormente al 1986];
3. piena ed incondizionata idoneità, sotto il profilo psicofisico, a svolgere senza limitazione alcuna le mansioni inerenti al profilo professionale del presente avviso, da accertarsi mediante visita medica di controllo presso il Medico Competente dell'Ente, ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008;
4. godere dei diritti civili e politici e, pertanto, non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
5. non essere in quiescenza;
6. non essere stato/a destituito/a o dichiarato/a decaduto/a da un pubblico impiego ai sensi degli artt. 85 e 127 del D.P.R. n.3/1957, ovvero di non essere stato/a licenziato/a (con o senza preavviso) da un pubblico impiego ai sensi delle disposizioni dei C.C.N.L. relativi ai diversi Comparti pubblici;
7. non avere riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso, né essere soggetti destinatari di misure di sicurezza o di prevenzione che comportano l'interdizione dai pubblici uffici, o che possano influire sull'idoneità morale e sull'attitudine ad espletare l'attività di pubblico impiegato; ai sensi della legge n.475/1999, la sentenza di applicazione della pena su richiesta delle parti, prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale(c.d. *patteggiamento*), è equiparata a condanna;
8. non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato o con sentenza di applicazione della pena su richiesta delle parti, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro secondo del Codice Penale, ai sensi dell'art. 35-bis, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 165/2001;
9. non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità e inconfiribilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013 al momento dell'assunzione in servizio (nel caso di condizione di incompatibilità e inconfiribilità previste dal D.Lgs. n.39/2013, è necessario attestare la volontà di risolvere la situazione nel caso di esito positivo della selezione);
10. se dipendente di una Pubblica Amministrazione, assenza di sanzioni disciplinari negli ultimi due anni precedenti la scadenza del presente avviso né avere in corso procedimenti disciplinari;

B) Requisiti specifici

1) Essere in possesso di uno dei titoli di studio indicati di seguito:

- Diploma di laurea in Giurisprudenza, Scienze Politiche, Economia e Commercio oppure lauree magistrali/specialistiche equiparate (ex Decreto Interministeriale del 9 luglio 2009 e tabella ivi allegata)
- Titoli riconosciuti equipollenti o equiparati dalla normativa vigente – L. 341/90, D.M.

509/99,D.M. 270/04 – con espressa indicazione da parte del candidato della norma che stabilisce l'equipollenza (vedasi Decreto Interministeriale 9 luglio 2009 e ulteriore normativa pubblicata sul sito del MIUR).

I candidati che abbiano conseguito il titolo di studio all'estero possono partecipare alla presente selezione, previo riconoscimento del titolo di studio ottenuto ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.Lgs. n.165/2001. L'ente responsabile per la valutazione di equivalenza del titolo estero è la Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica – Ufficio per l'organizzazione e il lavoro pubblico, Servizio per le assunzioni e la mobilità, Corso Vittorio Emanuele II, 116 – 00186 Roma. È possibile inoltre scaricare online, dal sito del Dipartimento della Funzione Pubblica, il modulo per la richiesta di equivalenza del titolo di studio acquisito all'estero, all'interno del quale sono indicati tutti i documenti necessari per la presentazione della domanda di riconoscimento.

Il candidato deve possedere la dichiarazione di equipollenza entro il termine di presentazione della domanda.

2) Esperienza professionale: la valutazione delle esperienze possedute attinenti al ruolo da ricoprire terrà conto dei ruoli avuti in organismi ed enti pubblici, ovvero aziende equiparabili a quella oggetto dell'incarico da assegnare, nonché degli incarichi svolti presso Enti Locali, sia in qualità di lavoratori dipendenti, sia mediante lo svolgimento di attività collaborative equivalenti anche di natura autonoma o di incarico professionale.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della candidatura e devono permanere sino al momento del perfezionamento dell'affidamento dell'incarico.

Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della procedura o successivamente, comporta l'esclusione dalla selezione stessa e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

ART. 2 – PRESENTAZIONE DOMANDE

La domanda di partecipazione alla presente procedura potrà essere presentata, esclusivamente alla pec: **protocollo.realmonte@pec.it**

La scadenza per la presentazione della domanda di ammissione alla procedura è fissata in **10 giorni decorrenti dal giorno successivo alla pubblicazione sul sito web istituzionale dell'Unione dei Comuni “Vigata – Scala dei Turchi” e sul relativo portale “Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso”**.

ART. 3 – CRITERI E PROCEDURE

La Segretaria dell'Unione verifica il possesso dei requisiti dei partecipanti e procede alla disamina dei curricula, esprimendo un mero giudizio di idoneità, senza attribuzione di punteggio alcuno, nonché individua i candidati in possesso delle caratteristiche professionali maggiormente rispondenti alle esigenze dell'ente Unione, che saranno invitati ad un colloquio motivazionale con il Presidente.

La valutazione complessiva ad esito della presente procedura è tesa esclusivamente ad individuare il candidato idoneo all'attivazione del rapporto di lavoro, da sottoporre all'approvazione o meno da parte del Presidente, e pertanto non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito comparativo.

L'incarico sarà affidato con determinazione del Presidente, sulla base di scelta autonoma e discrezionale, valutando il curriculum, le attitudini professionali dei candidati e gli esiti del colloquio

motivazionale conclusivo.

L'Amministrazione dell'Unione si riserva, infine, la facoltà insindacabile di non procedere ad alcun reclutamento o di prorogarne la data, dandone comunicazione ai candidati che hanno fatto pervenire la loro manifestazione di interesse.

Tutte le comunicazioni inerenti la procedura saranno rese via web tramite il portale istituzionale Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso dell'Unione dei Comuni “Vigata – Scala dei Turchi” nonché sul relativo sito web istituzionale e su quelli dei Comuni di Porto Empedocle e Realmonte. Tali pubblicazioni costituiscono l'unica notifica ad ogni effetto di legge; pertanto, non si procederà ad effettuare comunicazioni individuali. Sarà cura dei candidati provvedere alla consultazione del sito web istituzionale dell'Unione “Vigata – Scala dei Turchi” nonché dei siti web istituzionali dei Comuni di Porto Empedocle e Realmonte. L'Unione dei Comuni “Vigata – Scala dei Turchi” declina ogni responsabilità in merito alla sua mancata consultazione.

ART. 4 – TIPOLOGIA E DURATA DELL'INCARICO

L'incarico, conferito dal Presidente con proprio provvedimento, avrà la **durata fino al 31/12/2025 e per n. 12 ore/settimana suscettibili di proroga** nelle ipotesi di motivate esigenze di servizio ed in relazione alla capacità di bilancio dell'ente unione, fatto salvo quanto diversamente disposto dalla normativa comunque applicabile.

ART. 5 – TRATTAMENTO ECONOMICO E NORMATIVO

Al soggetto assunto a tempo determinato e pieno è riconosciuto il trattamento economico e normativo previsto dai contratti collettivi nazionali e decentrati del Comparto Funzioni Locali, e in particolare:

- stipendio tabellare relativo all'Area di appartenenza;
- tredicesima mensilità;
- indennità di comparto;
- altri emolumenti di legge e di comparto se e in quanto spettanti;
- riconoscimento della eventuale retribuzione di posizione annua e della relativa retribuzione di risultato, secondo quanto stabilito dal vigente C.C.N.L. – Comparto Funzioni Locali.

ART. 6 – DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso costituisce *lex specialis* e pertanto la partecipazione alla procedura comporta implicitamente l'accettazione senza riserva alcuna di tutte le disposizioni ivi contenute.

Ai sensi degli artt. 7 e 8 della L. n. 241/1990 e s.m.i. la comunicazione di avvio di procedimento si intende anticipata e sostituita dal presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la presentazione della domanda di partecipazione.

Il presente avviso viene pubblicato:

- sui siti web istituzionali dei Comuni di Porto Empedocle e Realmonte nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso;
- sul sito web istituzionale dell'Unione dei Comuni “Vigata – Scala dei Turchi” e sulla relativa sezione “Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso”

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Ente Unione dei Comuni “Vigata – Scala dei Turchi”

che, pertanto, potrà non dare seguito al conferimento dell'incarico. L'Amministrazione dell'Unione si riserva la facoltà di prorogare o di non dar corso alla procedura in oggetto.

Solo nel caso in cui verrà individuata una professionalità adeguata a ricoprire l'incarico di che trattasi, il candidato prescelto sarà invitato a sottoscrivere il previsto contratto individuale di lavoro, ai sensi dell'art. 110, commi 1 e 3, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i, previo accertamento dell'effettivo possesso di tutti i titoli dichiarati. All'incaricato potranno essere conferiti altresì incarichi ad interim per reggenza di aree scoperte, a insindacabile giudizio dell'Amministrazione dell'Unione.

Il candidato che non assume servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito, decade dall'assunzione stessa.

L'Amministrazione dell'Unione si riserva, se necessario, di modificare o revocare il presente avviso, nonché di prorogarne o riaprirne il termine di scadenza o eventualmente di non procedere alla relativa assunzione.

Per quanto non espressamente contemplato nel presente avviso, saranno applicate le norme vigenti in materia.

Per informazioni relative alla presente selezione, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune di Realmonte **pec: protocollo.realmonte@pec.it**

ART. 7-TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E INFORMATIVA

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali), si informano gli interessati che i dati personali, compresi i dati sensibili o particolari e quelli relativi a condanne penali o reati (dati giudiziari), sono trattati da Unione dei Comuni "Vigata – Scala dei Turchi" in qualità di Titolare del Trattamento, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura e per le successive attività inerenti l'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni dei Contratti Collettivi di Lavoro.

Il trattamento dei dati forniti direttamente dagli interessati o comunque acquisiti per le suddette finalità, è effettuato presso il Unione dei Comuni "Vigata - Scala dei Turchi" anche con l'utilizzo di procedure informatizzate da persone autorizzate e tenute alla riservatezza. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione. Le informazioni saranno trattate dal personale delle Pubbliche Amministrazioni coinvolte nel procedimento, dai membri della Commissione e da eventuali soggetti esterni coinvolti, in conformità al D.Lgs. n. 196/2003 ed al Regolamento U.E. n. 2016/679.

Realmonte, li 9 luglio 2025

La Segretaria dell'Unione
Avv. Laura Tartaglia