

CITTÀ DI

# PORTO EMPEDOCLE



PROVINCIA DI AGRIGENTO

MALO MORI  
QUAM FOEDARI

SETTORE 2-RAGIONERIA, CONTROLLO DI GESTIONE E RISORSE UMANE

---

## AVVISO

PER LA SELEZIONE DEL

### NUCLEO DI VALUTAZIONE E CONTROLLO

#### IL RESPONSABILE DEL SETTORE 2

Visto l'art. 21 del Regolamento dei Controlli Interni, siccome modificato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 113 del 14.12.2017;

Visto il Regolamento comunale sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi, parte speciale, sezione prima, recante la *“Disciplina del Nucleo di valutazione e controllo (NVC) per l'attività elaborativa, consultiva, propositiva e di monitoraggio generale e permanente, del sistema di pesatura della struttura, del ciclo di gestione della performance individuale e collettiva, del controllo integrato sinergico con il sistema della prevenzione della corruzione e della trasparenza”*, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 25.1.2018;

Assunto che occorre provvedere alla costituzione dell'Organismo di valutazione e controllo, in scadenza nel prossimo mese di dicembre 2021;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 7 del 25.1.2018, nella parte in cui dispone che *“il Responsabile del Settore 2 provveda a dare esecuzione al presente deliberato, talché, previa assegnazione delle risorse e approvazione di apposito avviso, dia corso alla procedura di selezione dei componenti del NVC”*;

Vista la determinazione del Responsabile di questo Settore 2-Ragioneria, Controllo di Gestione e Risorse Umane n. \_\_145\_\_ del \_\_03/12/2021\_\_\_\_\_, con la quale si è provveduto a definire l'assegnazione finanziaria in parola ed approvato lo schema del presente avviso;

Visto il vigente Statuto Comunale,

## AVVISA

E' indetta selezione per la nomina di n. 3 componenti del Nucleo di Valutazione e Controllo (NVC) del Comune di Porto Empedocle, per il triennio 2021-2023.

## **INFORMAZIONI PRELIMINARI**

### **Funzioni**

1. Le funzioni e le consegne del NVC sono definite dal Regolamento comunale sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi, parte speciale, sezione prima, recante la "*Disciplina del Nucleo di valutazione e controllo (NVC) per l'attività elaborativa, consultiva, propositiva e di monitoraggio generale e permanente, del sistema di pesatura della struttura, del ciclo di gestione della performance individuale e collettiva, del controllo integrato sinergico con il sistema della prevenzione della corruzione e della trasparenza*", reso pubblico presso il sito istituzionale dell'Ente, al quale si rinvia per ogni specifica informazione.

### **Composizione, nomina e compenso del NVC**

1. Il NVC è un organo collegiale, composto, rispettando l'equilibrio di genere, da tre componenti esterni all'Ente e rimane in carica tra anni, a partire dalla data di nomina. L'incarico ai componenti può essere rinnovato solo una volta consecutivamente.
2. Il NVC è nominato dal Sindaco, tenendo conto di quanto previsto dall'art. 7, co. 6-quater, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., tra i soggetti che abbiano partecipato ad apposita manifestazione di interesse a seguito di avviso pubblico. Il Sindaco, contestualmente alla nomina dei componenti, individua tra essi il Presidente.
3. Per i componenti del NVC si richiede il possesso di requisiti morali e professionali, come di seguito:

#### **Requisiti generali:**

1. cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
2. godimento dei diritti civili e politici;
3. assenza di cause ostative e/o incompatibilità/inconferibilità all'incarico.

#### **Requisiti di competenza:**

1. possesso di laurea triennale di 1° livello o laurea vecchio ordinamento ovvero laurea specialistica o laurea magistrale;
2. possesso di adeguata esperienza professionale nella misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale, maturata presso Pubbliche Amministrazioni o aziende private.

#### **Requisiti di integrità:**

1. assenza di condanne penali e di provvedimenti giudiziari a carico, iscritti nel Casellario Giudiziale. Le cause di esclusione di cui al presente numero operano anche nel caso in cui la sentenza definitiva disponga l'applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale;
  2. assenza di condanne, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal libro secondo, titolo II, capo I, del Codice Penale;
  3. assenza di condanne nei giudizi di responsabilità contabile ed amministrativa per danno erariale;
  4. assenza di provvedimenti di rimozione dall'incarico di componente di NVC o dell'OIV o strutture con funzioni analoghe, prima della scadenza del mandato;
  5. assenza di sanzioni disciplinari irrogate dal datore di lavoro, pubblico o privato.
4. Le cause di incompatibilità e di inconferibilità che ostano all'assunzione di incarichi presso la Pubblica Amministrazione sono disciplinate dalla Legge e trovano dinamica applicazione nei termini dell'evoluzione normativa anche in relazione ai componenti del NVC. Fermo restando il loro richiamo integrale, comunque i componenti del NVC non possono essere nominati tra i soggetti che rivestono incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici od in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni ovvero che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni antecedenti la nomina.
  5. Ai componenti del NVC spetta un compenso pari, simmetricamente e dinamicamente, a quello fissato per il Collegio dei Revisori dei Conti in carica presso l'Ente, ridotto del 50%.

## **PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE**

Gli interessati alla nomina di componente del NVC del Comune di Porto Empedocle devono far pervenire, al protocollo dell'Ente, **entro e non oltre la data del 03 gennaio 2022:**

1. espressa manifestazione di interesse, debitamente sottoscritta;
2. espressa dichiarazione in ordine al possesso o meno di CIASCUNO delle complessive n. 10 condizioni previste dai **Requisiti generali (n. 3)**, dei **Requisiti di competenza (n. 2)** e dei **Requisiti di integrità (n. 5)**, siccome sopra segnati;
3. espressa dichiarazione in ordine alle informazioni richieste dall'art. 9 del PTPCT;
4. espressa dichiarazione di conoscenza ed accettazione delle prescrizioni generali e particolari di cui al PTPCT ed al Codice Etico e di Comportamento del Comune di Porto Empedocle;
5. *curriculum vitae* e professionale (a pena di esclusione);
6. copia del documento di identità (a pena di esclusione).

La mancata e puntuale osservanza delle dichiarazioni da rendere e delle condizioni sopra esposte comporta l'esclusione dalla selezione. La candidatura alla selezione, a mezzo della manifestazione di interesse presentata, non costituisce obbligo di nomina per l'Ente.

Il pervenimento al protocollo dell'Ente del plico documentale sopra descritto può avvenire:

- a mezzo posta certificata all'indirizzo: [comune.portoempedocle@pec.it](mailto:comune.portoempedocle@pec.it);
- a mezzo posta raccomandata all'indirizzo: Comune di Porto Empedocle, via Marconi n. 2;
- mediante consegna a mani, presso l'Ufficio del Protocollo del Comune di Porto Empedocle, durante gli orari di apertura al pubblico.

Responsabile del procedimento è la Sig.ra Fosca Marianelli.

Porto Empedocle, li 03 dicembre 2021

Il Responsabile del Settore 2  
Calogera Alletto  
F.to Calogera Alletto